Referat fra bestyrelsesmøde 6. oktober 2026
Dato: 6. oktober 2026 kl. 17.30 – 19.30
Sted: Møllehusene, Hus 13

Deltagere:

	Navn	deltager	afbud
Leder	Per Olesen	x	
Medarbejder-repræsentant	Anne Mette Madsen	x	
Medarbejder-suppleant			
Forældre-repræsentanter	Michelle Corbey	x	
	Lasse Ørnskov	x	
	Camilla Bækby Skaarup	x	
	Magnus Alin		x
Bestyrelsesudpeget	Mette H Poulsen	x	
Suppleant	Pernille Brink	x	

Tid per punkt	Dagsordens punkt	Punkt #
1 min	**Formaliteter**	1-3
20 min	**Status på henvendelse til Dagtilbud og opdateret budget**	4
15 min	**Personalesituation pr. 21. september**	5
30 min	**Forældremøde og valg til bestyrelsen**	6
25 min	**Besparelser i driften**	7
5 min	**Eventuelt**	8

2 min	**Punkter til næste møde**	9

Dagsorden:

1. **Valg af ordstyrer og referent**
2. **Godkendelse af dagsorden**
3. **Godkendelse af referat fra sidst**
4. **Status på henvendelse til Dagtilbud og opdateret budget**
    - Opdateret budget er tilsendt den 18. september: Torben Lund fra LDD har ajourført vores regnskab og budget. Gennemgang og drøftelse.
    - Status på vores henvendelse til Esbjerg Kommune, Dagtilbud/Økonomi, sendt den 17. september – vi har endnu ikke modtaget svar.
        - Drøftelse: hvordan følger vi op, hvis svaret udebliver?
5. **Personalesituation pr. 21. september**
    - Status på personalesituationen, herunder sygefravær og rotation.
6. **Forældremøde og valg til bestyrelsen**
    - Forældremødet afholdes på Vita Skolen, A-sal, kl. 19.00–21.00 d. 29 Oktober
    - Deadline for udsendelse af indkaldelse til forældremødet er torsdag den 15. oktober.
        - Skal indkaldelsen sendes ud før uge 42?
    - Vi får besøg af Karin Torp. På mødet er der mulighed for at diskutere forskellige emner i forhold til hendes oplæg
        - Hvilke emner ønsker vi at tage op?
    - Valg til bestyrelsen: 2 forældrerepræsentanter vælges for 2 år og 2 suppleanter for 1 år.
    - Indtil videre har to forældre meldt sig som kandidater: Landers mor (Jeanette M Antonsen) og Vincents mor (Christina Højen Bruun).
    - Er der medlemmer, der er på valg, som genopstiller?
        - På valg: Michelle (genopstiller), Lasse og Pernille.
        - Ikke på valg: Magnus og Camilla
7. **Besparelser i driften**
    - Opfølgning: er der endnu områder i driften, hvor vi kan spare/reducere – set i lyset af det opdaterede budget?
8. **Eventuelt**
    - (Punkter tilføjes ved dagsordenens godkendelse på mødet.)
9. **Punkter til næste møde**
    - (Punkter tilføjes på mødet.)

Referat fra mødet den 6. oktober 2026

Ad. 1

- Per tager referat og Lasse valgt til ordstyrer

Ad. 2

- OK

Ad. 3

- Referatet er godkendt og lagt på hjemmesiden

Ad. 4

- Budget 2026 har været usædvanligt vanskeligt at planlægge ind i. Vi har endnu ikke modtaget svar på de spørgsmål vi igennem LDD havde indsendt i maj 2026. Vi er usikre på at tildelingsmodellen reelt giver os det vi skal have og Esbjerg kommune giver os ikke indsigt i systemet så vi selv kan tjekke om det er den korrekte tildeling vi får.
- Vi arbejder dog med den tildeling vi har fået og som det ser ud nu er det lykkes os at reducere et større forventet underskud ned til ca -199.842kr – vi håber, at vi på det kommende møde med Dagtilbud omkring en udligningsordning i forbindelse med de fejl der har været i budget 2026 – kommer på plads.
- Vi har allerede nu set ind i 2027 og med de kendte børnetal og det "budget" vi forventer at få – skulle vi kunne stabilisere økonomi sammenholdt med lønsummen for 2027.
- Status på den skriftlige henvendelse omkring de uregelmæssigheder der de sidste 3 år har været på budgetterne – har vi ikke fået svar på – der er ikke kommet nogen bekræftelse eller telefonisk henvendelse retur på mailen.
- Derfor blev det aftalt at vores formand Michelle Corbey nu ringer/kontakter Dagtilbud via et telefonopkald til Mette Lindkær. Bliver vi afvist her – var der enighed i bestyrelsen om at gå videre til direktionen og det politiske niveau.

Ad. 5

- De forventede rokeringer vi havde planlagt i forbindelse med personale der vender retur fra barsel er gået rigtig godt og efter planen.
- Ved længere tids sygefravær kan vi ikke skrive ud til forældre pga GDPR og generel lovgivning, men vi kan godt skrive ud, at der er fravær i en længere periode på pågældende stue. I de situationer personalet selv ønsker at skrive en besked til huset eller stuen - er det ok.

Ad. 6

- Vi blev enige om at forældresedlen til forældremødet allerede skal ud på garderoberne og Aula i morgen torsdag. Karin Torp kontaktes så hendes introtekst kan nå at komme med på sedlen.
- Vi hænger også nogle håndskrevne invitationer op på alle døre ved indgangene. Charlotte og Anne-Mette laver dem.
- Der skal til valget på forældremødet vælges 2 for 2 år og 2 suppleanter for 1 år
- Lasse, Michelle og Pernille genopstiller og der er derudover 2 forældre der ikke er i bestyrelsen der har henvendt sig for at stille op til bestyrelsen. Det er positivt, at der er stor interesse for bestyrelsesarbejdet.

- I forhold til årsberetningen blev vi enige om at formanden i år tager den del der omhandler syge børn og tilbagemelding på Aula om ferie – med til forældrene.
- Mælk afskaffes i vuggestuen fra årsskiftet - så bliver det nævnt i formandens beretning.

Ad. 7

- Der kom flere interessante forslag op til besparelser i driften. Bl.a. om vi kunne energioptimere og om vi evt. kunne gøre det i samarbejde med boligforeningen eller fonde. Per kontakter AB med henblik på dette.
- Forslag om at kontakte de andre selvejende og eller de private institutioner om man kunne samle f.eks. rengøring og så derigennem få et godt tilbud.
- Solcreme – Lasse forhører sig ved apoteker foreningen om vi kan få en form for mængderabat eller endda få sponseret solcreme til institutionen.

Ad. 8

- Dagsordenspunkter til dialogmøde med politikere og kommunen den 9 november. Deadline for indsendelse af emner til dagsorden er torsdag den 8 oktober.
- Emner fra Møllehusene er: Førskole – skal det afvikles eller fortsættes – Transparens i budgettildelingsmodellen – Minimumsnormeringerne og den difference der imellem institutionerne.
- Vi havde en dialog omkring aktiviteterne på stuerne. Der var forslag om flere små ture ud af huset så vi var mere synlige i de lokale omgivelser. Det kunne være godt for vores image.
- Forslag om at vi kunne begyndes at arbejde på tværs med grupperne så børnene allerede nu var forberedt på en eventuel strukturændring pga det faldene børnetal i området.
- F.eks. projekt 100 km – grupperne går ture indtil de sammenlagt har gået 100 km.
- Besøge hinandens legeplads i vuggestuen
- Vi tager forslagene med på personalemødet den 7 oktober

Ad. 9

- Personalefordeling og gruppesammensætninger pr 1 april 2027 – her er det både bestyrelsen og personalegruppen der arbejder sammen om at finde de rigtige løsninger der harmonerer med den økonomiske tildeling og den pædagogiske sammenhæng.
- Opfølgning fra dialogmødet med forvaltning og politikere (ændret fra den 9 november til nu den 30 november.
- Fortsat drift besparelser 2027

Referat på vegne af bestyrelsen

Per Olesen
Sekretær
Daginstitutionsleder